



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO
"Baldo Bonsignore"

Via E. Amari n° 1 91026 MAZARA DEL VALLO TP
Cod. Fiscale 82006260812 - C.M.TPEE058003
TELEFONO E FAX 0923.942810
E-MAIL-PEO: tpee058003@istruzione.it
PEC: tpee058003@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.terzocircolomazara.edu.it

CIRCOLARE n. 134

**A TUTTI I DOCENTI SCUOLA PRIMARIA
E SCUOLA INFANZIA
AL DSGA
Loro sedi**

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' NEL MESE DI GIUGNO 2023, ORGANI COLLEGIALI E ADEMPIMENTI FINALI

Si comunica a tutti i docenti il calendario del mese di giugno contenente gli incontri collegiali, i lavori di gruppo, gli adempimenti e le scadenze che vengono qui di seguito specificate:

- **SPETTACOLO FINALE "MILLE E UNA... CARMELLE"**: martedì **11 giugno 2024 alle ore 9.30** presso il cineteatro RIVOLI di Mazara ci sarà lo spettacolo conclusivo realizzato in seno al progetto "ARTE. DI OGNI GENERE". In questa occasione saranno dati attestati di riconoscimento a docenti e alunni che hanno partecipato ai progetti PON e alle mobilità ERASMUS PLUS. **TUTTI I DOCENTI PRESENTI**
- **SCRUTINI FINALI**: nelle giornate di **mercoledì 12 e giovedì 13 giugno 2024** si terranno gli scrutini finali di scuola primaria (il calendario e gli orari saranno comunicati attraverso apposita circolare);
- **GRUPPI DI LAVORO DOCENTI DESTINATARI DI INCARICO**: nelle giornate: **17, 25, 26 giugno 2024 dalle ore 9.00 alle ore 12.00** (i gruppi di lavoro e le attività da svolgere sono specificati nella TABELLA A);
ORGANIZZAZIONE DEGLI INCONTRI
 - ✓ I referenti di ogni gruppo di lavoro dovranno redigere un verbale al termine di ogni incontro (vedi ALLEGATO 1);
 - ✓ Tutti i verbali devono essere consegnati giornalmente alla collaboratrice vicaria Bonsignore Maria Lucia;
 - ✓ I docenti impegnati in più gruppi di lavoro concorderanno con i referenti le modalità di partecipazione agli incontri previsti.
- **DISSEMINAZIONE ERASMUS PLUS**: il giorno **martedì 18 giugno 2024 dalle ore 9.00 alle ore 12.00** si svolgerà un incontro formativo finalizzato alla disseminazione delle esperienze di mobilità Erasmus Plus realizzate in questo anno scolastico a cui parteciperanno tutti i docenti che verranno divisi in gruppi. Ogni gruppo sarà coordinato da un docente/dirigente che entro il giorno precedente all'incontro dovrà redigere e condividere su classroom una scheda di sintesi sugli strumenti didattici acquisiti durante le attività di Job Shadowing e un'ipotesi di lavoro al termine delle attività di gruppo seguirà un incontro in plenaria dove saranno condivisi tutti i lavori svolti.
- **ESAMI TRINITY**: il giorno **mercoledì 19 giugno 2024** si terranno gli esami per la **certificazione Trinity** per gli alunni che hanno partecipato al progetto PON "Learning by doing";
- **INCONTRO SCUOLA-FAMIGLIA** per il giorno **giovedì 20 giugno dalle ore 9.00 alle ore 12.00**, per la socializzazione del documento di valutazione finale. Al termine dell'incontro scuola famiglia, il coordinatore di classe provvederà alla verbalizzazione della riunione che inserirà nel registro elettronico.
- **COMITATO DI VALUTAZIONE** per la docente di nuova nomina giorno **lunedì 24 giugno alle ore 10.00**;
- **CONSIGLIO DI CIRCOLO** giorno **martedì 25 giugno alle ore 12.00**
- **COLLEGIO DEI DOCENTI**: giorno **giovedì 27 giugno alle ore 10.00** ci sarà il collegio dei docenti conclusivo di questo anno scolastico;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Serafina Di Rosa
(documento firmato digitalmente)

GRUPPO	REFERENTE	PERSONALE	ATTIVITA' DA SVOLGERE
1 GLI	SCATURRO GRAZIELLA	<u>NPI MAZARA</u> <u>Docenti interni:</u> CHIOFALO GIUSEPPINA DI GREGORIO PIERA ARENA CATERINA ACCARDI M. CONCETTA CATALANO EMANUELA RUSSO IVANA DI STEFANO CATERINA PERNICE ANGELA ESPOSTO SILVIA <u>Genitori:</u> FOGGIA ROSANNA GALICI ALESSANDRA	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevazione dei BES presenti nella scuola; • Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere durante l'anno scolastico; • Focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi; • Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola; • Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art.1, co. 605, lett. b), della legge n. 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall' art. 10, co. 5 della l. 122/ 2010; • Elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES per il prossimo A.S.
2 NIV FFSS E FIGURE DI SISTEMA	BONSIGNORE MARIA LUCIA	ACCARDI M. CONCETTA CANGEMI BRIGIDA ABBAGNATO GERMANA AIELLO VINCENZO RALLO CATERINA MARIA GIACALONE FRANCESCA GALLUCCIO LIA MARIA CHIOFALO GIUSEPPINA RODOLICO CARLA	<ul style="list-style-type: none"> • Valutazione del conseguimento degli obiettivi previsti dal PTOF, con particolare riferimento ai processi e ai risultati che attengono all'ambito educativo e formativo e all'attuazione delle azioni previste dal PDM. • Concorda con le FFSS le attività di monitoraggio per: <ul style="list-style-type: none"> ✓ l'autovalutazione di Istituto; ✓ la stesura e/o aggiornamento del RAV; ✓ la somministrazione dei questionari di customer satisfaction; ✓ la condivisione degli esiti della customer satisfaction.
3 DISSEMINA ZIONE ERASMUS PLUS	DIRIGENTE SCOLASTICA	ACCARDI M. CONCETTA MILICI DANIELA CANGEMI BRIGIDA MEZZAPELLE CATERINA CHIOFALO GIUSEPPINA GALLUCCIO LIA MARIA CATANIA SALVATORE ESPOSTO SILVIA ROMAGNOSI P. ANGELA	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione organizzativa dell'attività di disseminazione delle esperienze in Job Shadowing in seno alle mobilità Erasmus Plus realizzate in questo anno scolastico.
4 GRUPPO DI COORDINA- MENTO ACCREDITA- MENTO ERASMUS PLUS	MEZZAPELLE CATERINA ESPOSTO SILVIA	MILICI DANIELA NICOLÒ ANNA MARIA GALLUCCIO LIA MARIA ABBAGNATO GERMANA PERNICE ANGELA	<ul style="list-style-type: none"> • Redazione comunicato stampa sull'attività del 1°anno di accreditamento Erasmus Plus; • Rendicontazione Erasmus Plus annualità 2023/24 su piattaforma; • Ricerca di scuole europee dove effettuare Job Shadowing e mobilità docenti per il prossimo anno scolastico; • Revisione del modello di lettera da mandare alle scuole e agli enti individuati; • Revisione del regolamento e dei criteri di selezione alunni e personale scolastico per le mobilità future.
5 TEAM DIGITALE	CATALANO EMANUELA	AIELLO VINCENZO GIACALONE FRANCESCA ROMAGNOSI PIERANGELA	<ul style="list-style-type: none"> • Ricognizione di tutte le dotazioni digitali della nostra scuola; • Realizzazione di un tutorial sulle modalità di utilizzo delle nuove strumentazioni digitali acquisite con PNRR; • Verifica di inventario e di funzionamento di tutta la strumentazione digitale e dei relativi accessori; • Revisione dei registri e delle modalità di archiviazione e di utilizzo del materiale e dei dispositivi; • Monitoraggio sull'utilizzo, l'utilità, la fruibilità e il funzionamento delle risorse digitali della nostra scuola.
6 GRUPPO GOSP	RALLO CATERINA	ACCARDI M. CONCETTA ZARZANA GIUSEPPA	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio sugli alunni con Bisogni Educativi Speciali dell'Istituto al fine di individuare i punti di forza e di criticità degli interventi didattico-educativi proposti. • Elaborazione di un piano di intervento per il prossimo anno scolastico che miri a: <ul style="list-style-type: none"> ✓ assicurare il successo formativo degli studenti prevenendo le situazioni di disagio e la dispersione; ✓ a sostenere il lavoro dei docenti nell'intervento preventivo e di sostegno alle difficoltà di apprendimento; ✓ favorire il coinvolgimento delle famiglie nell'azione educativa; ✓ migliorare la continuità educativa scuola/famiglia, anche elaborando proposte per l'informazione e la formazione; ✓ promuovere il raccordo con i docenti coordinatori di classe;
7 SICUREZZA	CATANIA SALVATORE	CANGEMI BRIGIDA MEZZAPELLE CATERINA FIOCCA M. ANNA LETIZIA GULOTTA ANTONELLA ROMAGNOSI P. ANGELA	<ul style="list-style-type: none"> • Rilevazione delle problematiche delle infrastrutture mobili ed immobili dei plessi legate alla sicurezza; • Redazione di schede finali di consuntivo sugli interventi di sicurezza già effettuati; • Redazione di un documento finale aggiornato con gli interventi ancora da effettuare in tutti gli edifici della scuola e da inoltrare all'ente locale.

CALENDARIO ATTIVITA' E ADEMPIMENTI MESE DI GIUGNO 2024

1	S	
2	D	
3	L	
4	M	
5	M	
6	G	
7	V	
8	S	
9	D	
10	L	PROVE SPETTACOLO - GLO INFANZIA E PRIMARIA ore 9.30/12.30
11	M	SPETTACOLO FINALE "MILLE E UNA CARMELLE" AL CINETEATRO RIVOLI ore 9.30
12	M	SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA ore 8.30/15.30 - GLO INFANZIA E PRIMARIA ore 10.15/14.00
13	G	SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA ore 8.30/11.10
14	V	
15	S	
16	D	
17	L	GRUPPI DI LAVORO ore 9.00/12.00
18	M	ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE ERASMUS ore 9.00/12.00
19	M	ESAMI TRINITY
20	G	INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA ore 9.00/12.00
21	V	
22	S	
23	D	
24	L	COMITATO DI VALUTAZIONE ore 10.00
25	M	GRUPPI DI LAVORO ore 9.00/12.00 - CONSIGLIO DI ISTITUTO ore 12.00
26	M	GRUPPI DI LAVORO ore 9.00/12.00
27	G	COLLEGIO DEI DOCENTI ore 10.00/11.00
28	V	FINE SCUOLA INFANZIA
29	S	
30	D	

