



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO
"Baldo Bonsignore"

Via E. Amari n° 1 91026 MAZARA DEL VALLO TP

P. I.V.A. 82006260812 -

C.M.TPEE058003TELEFONO E

FAX 0923.942810

E-MAIL: tpee058003@istruzione.it

SITO WEB: www.terzocircolomazara.edu.it

All' Assistente amministrativo Quinci Pietro

Agli ATTI- Fascicolo PON FESR 2014-2020 – Avviso 20480

del 20/07/2021 ALL' ALBO – AL SITO WEB

www.terzocircolomazara.edu.it

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

13.1.1A-FESR PON-SI-2021-234

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (FSE)

OGGETTO : CONFERIMENTO INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP: D99J21007150006



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID-20480 del 20/07/2021 – “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale “FESR”- REACT EU.

VISTA la candidatura avanzata da questa Istituzione Scolastica;

VISTO la nota MIUR Prot. AOODGEFID-40055 del 14/10/2021 di formale autorizzazione del progetto presentato da questo Istituto per un importo complessivo di € 49.082,06

VISTO il decreto della Dirigente Scolastica prof.ssa Serafina DI ROSA, prot. N. 4585 del 19/10/2021 di assunzione in bilancio dei fondi relativi al progetto FESRPON indicato in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015*”, recepito dalla Regione Siciliana, con il Decreto dell'Assessorato dei Beni Culturali ed Ambientali e della Pubblica Istruzione Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018, dell'Assessorato all'Istruzione e alla Formazione professionale della Regione Sicilia predisposto di concerto con l'Assessorato all'economia della Regione Sicilia avente per oggetto “Le istruzioni generali sulla gestione amministrazione-contabile delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”.

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

RITENUTO necessario assumere l'incarico per l'ausilio al coordinamento, alla direzione ed all'organizzazione del Progetto nell'ambito amministrativo- contabile;

VISTA la Circolare 2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto scuola 2016/2018, sottoscritto il 19/04/2018;

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto "Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 — 2020 — Attività di formazione — Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali, prioritariamente tra il personale interno —nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTI gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007

CONSIDERATO che l'Istituto ha il compito di produrre servizi di formazione;

VISTA Circolare Interna prot. n. 4335/U del 07/10/2021 per la richiesta disponibilità personale interno Profilo Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici ad effettuare lavoro straordinario e attività aggiuntive a.s. 2021/2022.

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto in qualità di Assistente Amministrativo con incarico a tempo indeterminato – ha dato la propria disponibilità prot. n. 4410 del 10/12/2021 e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico di supporto amministrativo relativo ai progetti in questione;

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Amministrativo Quinci Pietro, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo, in



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, al Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 19,24** (C.C.N.L. 2006/09), per numero **25 ore** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Firma per accettazione
Ass. Amministrativo

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Serafina Di rosa

Quinci Pietro
