



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO  
“Baldo Bonsignore”**

Via E. Amari n° 1 91026 MAZARA DEL VALLO TP

P. I.V.A. 82006260812 - C.M.TPEE058003

TELEFONO E FAX 0923.942810

E-MAIL: [tpee058003@istruzione.it](mailto:tpee058003@istruzione.it)

PEC: [tpee058003@istruzione.pec.it](mailto:tpee058003@istruzione.pec.it)

SITO WEB: [www.terzocircolomazara.edu.it](http://www.terzocircolomazara.edu.it)

Al sig. Quinci Pietro  
All'Albo e al sito web dell'Istituto

**NOMINA INCARICO COLLAUDATORE  
A TITOLO ONEROso**

**PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-SI-2021- 56**

**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

**CUP: D99J21010130006**

**ASSE II** Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FESR**) – **REACT EU**  
**Asse V – Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** L'avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:**  
Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;

**Visto** l'inoltro della Candidatura n. 1069550 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 06/09/2021, assunto al protocollo n. 36253 da parte dell'Autorità di Gestione in data 23/09/2021:



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-56, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 29.550,39;

**Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato in data 11/02/2022;

**Visto** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

**Viste** le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

**Visti** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 e 2/2009;

**VISTO** l'avviso di selezione rivolto al personale interno per la selezione di un collaudatore prot. 5155/U del 18/11/2021

**VISTE** le candidature pervenute entro i termini fissati dall'avviso di selezione alle ore 13:00 del 03/12/2021

**VISTA** l'attestazione di valutazione da parte della dirigente scolastica con prot. n 735/U del 08/02/2022

**RITENUTE** le competenze possedute dal sig. quinci Pietro deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

**CONSIDERATO** che è necessario nominare un collaudatore che provveda a redigere il certificato di regolare fornitura delle attrezzature (monitor interattivi e attrezzatura per la segreteria amministrativa) relativamente al finanziamento assegnato relativo al PON FESR ASSE II 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-56;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

## CONFERISCE

al sig.Quinci Pietro l'incarico a titolo oneroso di COLLAUDATORE nel progetto di cui in oggetto

L'incarico avrà durata complessiva di n° 15 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

con il Dirigente Scolastico

Per l'espletamento della predetta attività sarà corrisposto alla S.V., il compenso lordo omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 295,50**, per numero **15 ore** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e la funzionamento delle stesse
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto;
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Serafina Di Rosa  
(firmato digitalmente)